



## Ingénieur(e) Projets Européens à l'Université Fédérale de Toulouse Midi-Pyrénées (H/F)

### Organisme recruteur :

Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées  
41 Allées Jules Guesde CS 61321 –  
31013 TOULOUSE CEDEX 6  
<http://www.univ-toulouse.fr>

**Date de disponibilité :** au plus tôt

**Catégorie :** A

**Domaine Fonctionnel :** Enseignement Supérieur et Recherche

**Intitulé du poste :** Ingénieur(e) projets européens (H/F)

### Missions principales :

L'accès aux financements européens constitue un enjeu majeur pour les forces de recherche et d'enseignement supérieur de l'académie de Toulouse. Dans cet objectif, le poste d'Ingénieur(e) projets européens a pour mission d'accompagner les enseignants-chercheurs et chercheurs du site toulousain dans le montage de leurs projets européens et internationaux en coordination, en réponse aux appels à projets Horizon 2020 et Erasmus+.

Pour ce faire, l'ingénieur(e) projets européens travaille en concertation avec le/les correspondant(s) Europe de l'établissement dont le chercheur dépend et qui sera l'entité légale déposant le projet.

### Les missions seront de :

- Accompagner les porteurs de projets dans le montage des candidatures, en participant à la rédaction des parties non scientifiques et en enrichissant la réflexion par rapport à l'appel à projet ciblé : clarté des objectifs, définition d'indicateurs de performances, structuration du plan de travail, élaboration de la partie impact, implémentation et management du projet.
- Vérifier la conformité des propositions par rapport aux règles de participation et aux exigences de l'appel à projets.
- Relire les projets et faire des propositions de modifications ou réécriture de texte en fonction de l'orientation stratégique de l'appel à projets. Apporter son éclairage sur la structuration du projet et son positionnement stratégique.
- Identifier des partenaires potentiels pour répondre au mieux aux impacts attendus dans l'appel à projets et aux exigences en termes de dissémination et d'exploitation du programme, en s'appuyant notamment sur les acteurs socio-économiques régionaux.
- Intégrer les outils de management à la proposition (diagramme de Gantt, PERT, etc.).
- Assister le coordinateur dans les relations avec les partenaires et animer le réseau de partenaires : organisation de réunions, collecte et intégration des contributions, suivi et relances.
- Accompagner si besoin au dépôt en ligne des candidatures en lien avec le correspondant Europe de l'établissement déposant.
- Appuyer l'organisation de journées d'information et de formation sur les appels à projets européens, et intervenir lors de ces événements notamment sur le volet « montage de projets ».
- Etablir un compte-rendu annuel de ses activités et alimenter des tableaux de bord relatifs au suivi des activités du service.

## **Profil, niveau requis et compétence :**

### **Compétences principales**

- Expérience des financements européens, et notamment du montage de projets européens souhaitée
- Connaissance approfondie des politiques européennes et du fonctionnement de la Commission européenne
- Connaissance du milieu universitaire et des processus de recherche et de formation.

### **Compétences opérationnelles**

- Maîtrise parfaite de l'anglais écrit, lu et parlé.
- Compétences de conduite de projet
- Qualités rédactionnelles.
- Bonnes capacités de synthèse et d'analyse.

### **Compétences comportementales**

- Sens aigu du relationnel, capacité à s'inscrire dans un réseau partenarial
- Aptitude au travail en équipe.

## **Niveau d'études : Niveau Master**

### **Description de l'employeur :**

L'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées est une structure qui rassemble les principaux établissements d'enseignement supérieur et de recherche de Toulouse et sa région (23 établissements d'enseignement supérieur, 1 centre hospitalier universitaire et 7 organismes de recherche). Son ambition est d'œuvrer au rayonnement du site universitaire dans son ensemble afin d'inscrire celui-ci au meilleur niveau international aux plans académique et scientifique et en favorisant les conditions d'accueil et de vie des étudiants ou chercheurs français et étrangers qui y sont rattachés. Aux côtés de ses membres, l'Université Fédérale focalise ses compétences sur des missions transversales couvrant tous les domaines de la vie universitaire : formation, relations internationales, recherche et doctorat, valorisation, vie étudiante, coopération documentaire, diffusion de la culture des sciences et des techniques, informatique et immobilier.

### **Conditions particulières d'exercice :**

- Type de contrat et durée : CDD d'1 an (contrat renouvelable)
- Quotité de travail : 100%
- Rémunération : selon grille des salaires de la fonction publique et expérience
- Lieu de travail : Maison de la Recherche et de la Valorisation, 118 route de Narbonne, Toulouse
- Déplacements à prévoir en France et en Europe.

### **Personne(s) à contacter pour toute question:**

- Séverine Daignan - Service des Ressources Humaines – Tél. : 05 61 00 91 01
- Milène Duro – Département des Relations Européennes et Internationales – Mail : [mi-lene.duro@univ-toulouse.fr](mailto:mi-lene.duro@univ-toulouse.fr)

### **Candidatures :**

Les candidatures accompagnées d'une lettre de motivation et d'un CV doivent parvenir (par la voie hiérarchique dans le cas d'une mise à disposition) dans un délai de trois semaines à compter de la publication du présent avis et au plus tard le **19/11/2019**

à : Monsieur le président de l'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées, par mail à l'adresse suivante : [candidature@univ-toulouse.fr](mailto:candidature@univ-toulouse.fr)