



GESTIONNAIRE ET ANIMATEUR DU DEVELOPPEMENT NATIONAL ET INTERNATIONAL (H/F) – CDD 4 mois

ENVIRONNEMENT DU POSTE :

École du ministère en charge de l'industrie, IMT Mines Albi est une école de l'Institut Mines- Télécom, 1er groupe d'écoles d'ingénieurs et de management de France. À l'avant-garde des enjeux industriels et académiques sur la scène internationale, elle agit comme un moteur scientifique et économique territorial en combinant ses 4 missions - former des ingénieurs en intégrant la dynamique du développement durable, faire de la recherche scientifique, contribuer au développement économique et diffuser la culture des sciences, des techniques et de l'innovation - en un cercle vertueux et porteur d'innovation.

Son positionnement en matière de formation et de recherche la place IMT Mines Albi comme école de référence sur trois des quatre thématiques de l'IMT, à savoir l'industrie du futur responsable, l'énergie, économie circulaire et société ainsi que l'ingénierie, santé et bien-être.

IMT Mines Albi s'est dotée en 2023 et pour une période quinquennale, d'un plan stratégique décliné en 7 grandes actions, répondant ainsi aux orientations stratégiques du groupe IMT à laquelle elle appartient.

Le poste est à pourvoir à la Direction des formations auprès de la responsable du pôle recrutement et mobilité académique qui est chargée du développement et de la diversification des voies d'accès à l'école en national et à l'international pour les cycles ingénieur et master. L'objectif est d'augmenter le nombre d'ingénieurs en formation et de diversifier les voies d'accès auprès des étudiants en IUT et des Universités en France et à l'international en complément de la voie d'accès principale qui est le Concours Mines-Télécom pour les élèves en classe préparatoire aux grandes écoles.

Le pôle recrutement et mobilité académique rassemble 6 personnes (dont 1 poste à pourvoir). Il travaille en étroite collaboration avec la Direction des Affaires internationales et avec la direction de la communication ainsi qu'avec de nombreux établissements partenaires en national et à l'international.

DESCRIPTION DU POSTE :

Vous prendrez en charge les missions et activités suivantes :

1) Participer à l'inscription, l'accueil et à la bonne intégration des élèves nationaux et internationaux

Accompagner les élèves dans leur démarche d'inscription administrative à l'école, préparer leur accueil et participer au projet de développement de la politique d'accueil « Bienvenu à IMT Mines Albi ».

Faire le lien avec le pôle formation générale dans le cadre de la démarche d'accompagnement à la réussite

2) Participation à l'animation de la fonction référent pour les élèves nationaux et internationaux

Le dispositif référent permet à chaque élève de choisir un enseignant ou un cadre de l'administration pour l'accompagner dans la construction de son projet professionnel. Il est copiloté par le pôle recrutement et le pôle formation générale de l'ingénieur

Participer à la préparation et à la mise en œuvre de la campagne annuelle de la fonction référent :

- Présentation de la fonction référent auprès des élèves et des enseignants
- Accompagnement des élèves pour le choix de leur référent
- Organisation d'ateliers d'information pour les référents

- Evènements spécifiques pour la fonction référents internationaux (journée speed dating, Erasmus day's, etc,...)

3) Participation à la mise en place du projet « ambassadeurs pour le recrutement et la mobilité académique » en national et international

Participer au groupe projet, analyse des besoins, planification, contribution à la rédaction de contenu et éléments de langage, diaporama, participer aux actions et à leur préparation (ateliers, webinaires, évènements etc.)

4) Participer à la démarche d'amélioration continue

Par la conception et rédaction de document de procédure et contribution à la préparation de l'audit interne du sous processus « recruter un élève » (prévu en octobre)

5) Assurer la continuité du service et participer à la réalisation de toutes les missions du pôle

Assister la responsable du pôle et être en mesure d'aider/ ou de remplacer les autres personnes du pôle en cas de besoin sur leur dossier (instruction de dossier de recrutement, gestion des bourses, planification, etc)

CAPACITE ET ATTITUDES :

Savoirs :

- Gestion de projets
- Techniques de rédaction
- Techniques de communication
- Environnement administratif et institutionnel
- Connaissance règlementaire et juridique
- Démarche qualité
- Connaissances générales de l'enseignement supérieur
- Très bonne maîtrise de l'anglais et si possible d'une autre langue (espagnol)

Savoir-faire :

- Pack office
- Suite Adobe (serait un plus pour la candidature)
- Capacité à concevoir des outils de communication (serait un plus pour la candidature)
- Accompagner et conseiller
- Prendre la parole en public
- Animer un atelier
- Rédiger une information
- Respecter les délais, prioriser
- Travailler en équipe, en réseau
- Mettre en œuvre les procédures et la réglementation, qualité (serait un plus pour la candidature)
- Définir un tableau de bord et le mettre en œuvre, évaluer une activité
- Capacité à s'exprimer et à rédiger en français, en anglais et si possible dans une autre langue (espagnol)

Savoir-être :

- Réactivité
- Sens de l'organisation
- Sens des relations humaines

- Capacité d'adaptation
- Rigueur / fiabilité
- Esprit d'équipe
- Confidentialité
- Disponibilité

PROFIL RECHERCHE :

Niveau bac+2 /BAC +3 minimum ou équivalent ou bac avec expérience professionnelle > 4 ans

Dans le domaine des relations internationales, de la communication, du développement territorial ou culturel, de la gestion/animation de projets, de l'administration économique et sociale, du droit, du commerce, du marketing, sciences politiques, management, etc

Importante disponibilité requise.

Les congés seront payés ou accordés en fonction du planning d'activité de l'ensemble de l'équipe.

Agent contractuel de droit public en contrat à durée déterminée (CDD), relevant des dispositions du cadre de gestion de l'Institut Mines-Télécom.

AU-DELÀ DE L'ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL, POURQUOI NOUS REJOINDRE ? :

- cadre de travail agréable dans un campus de 22 ha
- 3 cycles de travail proposé et qui offre des droits à congés :
 - 37h30 : 41 jours de congés
 - 38h30 : 46 jours de congés
 - 40h00 : 54 jours de congés
- restauration administrative sur place
- aide à la mobilité durable pour le transport domicile-travail
- action sociale (protection sociale complémentaire et aide aux familles)
- aide au déménagement

Lien vers le film de marque IMT : <https://www.youtube.com/watch?v=m39m6hdNC48>

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :

- Nature et durée du contrat : CDD 4 mois dans le cadre d'un remplacement d'un agent.
- À usage interne :
 - Catégorie du poste et métier de référence : Catégorie III, Métier M – Assistant de direction et assistant relations extérieures communication
- Métier(s) de référence des agents pouvant postuler : Toutes catégories
- Localisation du poste : Albi
- Date limite de candidature : 6 mai 2024
- Les candidatures CV et LM sont à adresser à : <https://institutminestelecom.recruitee.com/o/gestionnaire-et-animateur-ou-animatrice-du-developpement-national-et-international-cdd-4-mois>
- Date de prise de fonction souhaitée : 1^{er} juillet 2024
- Les postes offerts au recrutement sont ouverts à toutes et tous avec, sur demande, des aménagements pour les candidates et candidats en situation de handicap

- Emploi ouvert aux titulaires de la fonction publique et/ou aux personnes contractuelles
- Contacts :

Sur le contenu du poste :

Claire BERNIGOLE responsable du pôle recrutement et mobilité académique (claire.bernigole@mines-albi.fr) Tél. 07 89 85 88 12

Sur les aspects administratifs/RH:

Laura OLIVIER, Gestionnaire RH (laura.olivier@mines-albi.fr) Tél. 05 63 49 32 23

Important :

Dans le cadre du règlement général sur la protection des données, les candidat(e)s sont informé(e)s que les données les concernant seront conservées par l'administration pendant une durée maximum de 2 ans sauf demande contraire de leur part précisée dans la lettre de motivation.